

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)**

Ярославский филиал Финуниверситета

Кафедра «Менеджмент и общегуманитарные науки»

СОГЛАСОВАНО
Генеральный директор
ПАО «Автодизель» (ЯМЗ)

А. А. Матюшин
(подпись)

21 апреля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Ярославского филиала
Финансового университета

В. А. Кваша
(подпись)

21 апреля 2026 г.

Автор: С.О. Кузнецова

РАЗВИТИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКИХ НАВЫКОВ

Рабочая программа дисциплины
для студентов, обучающихся по направлению (ям) подготовки
38.03.02 Менеджмент,
профиль: «Логистика»
(очная форма обучения)

Рекомендовано Ученым советом Ярославского филиала Финуниверситета (протокол № 35 от 21.04.2026)

*Одобрено кафедрой «Менеджмент и общегуманитарные науки»
(протокол № 09 от 14.04.2026)*

Ярославль 2026

Содержание

1. Наименование дисциплины.....	3
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине.....	3
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	3
4. Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся (в семестре, в сессию)	4
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	4
5.1 Содержание дисциплины	4
5.2 Учебно-тематический план	7
5.3. Содержание семинаров, практических занятий.....	8
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	9
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы.....	9
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю.....	11
7.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	13
7.1. Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы	13
7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний	13
7.3. Соответствующие приказы, распоряжения ректората о контроле уровня освоения дисциплин и сформированности компетенций студентов.....	16
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	16
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	17
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	17
11.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения информационных справочных систем	17
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	18

1. Наименование дисциплины

Дисциплина Б.5.2. «Развитие предпринимательских навыков»

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Дисциплина «Развитие предпринимательских навыков» обеспечивает формирование следующих компетенций:

Таблица 1 – Структура планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесённые с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
ПКП-1	Способность разрабатывать и внедрять в практическую деятельность предприятий различных организационно-правовых форм логистические системы и управлять ими на основе современных маркетинговых технологий в условиях цифровой экономики и цифровой логистики	1. Применяет современные методики разработки и сопровождения логистических систем на предприятиях.	Знать: - принципы и методики разработки и сопровождения логистических систем на предприятиях. Уметь: - разрабатывать и организовывать сопровождение логистических систем на предприятиях.
		2. Использует современные техники и методы организации логистики в условиях цифровой экономики.	Знать: - современные техники и методы организации логистики в условиях цифровой экономики. Уметь: - разрабатывать и организовывать логистическую систему на предприятии в условиях цифровой экономики.
		3. Демонстрирует навыки формирования и внедрения современных методов управления логистическими системами.	Знать: - современные методы управления логистическими системами на предприятиях. Уметь: - использовать навыки формирования и внедрения современных методов управления логистическими системами на предприятиях.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Развитие предпринимательских навыков» Б.5.2 является факультативом образовательной программы по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Логистика», очная форма обучения.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся (в семестре, в сессию)

Таблица 2 – Объем дисциплины в зачетных единицах и академических часах

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з.е. и часах)	Семестр 3 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	1 з. е. / 36 ч.	36 ч.
<i>Контактная работа – Аудиторные занятия</i>	36	36
<i>Лекции</i>	-	-
<i>Семинары, практические занятия</i>	16	16
<i>Самостоятельная работа</i>	20	20
Вид текущего контроля	-	-
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1 Содержание дисциплины

Тема 1. Поиск, генерация и инструменты проектирования решений в контексте предпринимательской деятельности.

VUCA- и BANI-мир и его влияние на принятие решений в бизнесе. Понятие комплексной проблемы. Свойства комплексных проблем. Способности к решению комплексных проблем (complex problem solving). Противопоставление двух подходов: «принятие решений» (decision making) и «решение проблем» (problem solving).

Системное и аналитическое мышление. Поведение в неопределенности. Алгоритмы и эвристики. Критерии психологической оценки принимаемых решений. Психологические эффекты при вынесении оценок. Теория перспектив (Д. Канеман, А. Тверски).

Общее представление о креативности, особенности креативных решений в различных областях бизнеса. Роль креативности в предпринимательской деятельности. Процесс решения проблем: цикл Стернберга. Дедукция, индукция, абдукция. Концепция латерального мышления Э. де Боно. Дивергентное и конвергентное мышление. Дивергентное мышление по Дж. Гилфорду. Интегральное мышление Р. Мартина. Методы стимулирования творческой активности. Методы поиска новых идей. Принципы и подходы ТРИЗ. Игротехника и геймсторминг. Отбор, сортировка и структуризация базовых идей. Формулировка гипотез. Психологические техники активации творческого мышления.

Групповое решение задач. Негативные эффекты решения задач в группе. Формы организации группового решения задач: модерационные и фасилитационные сценарии.

Подходы к визуализации. Принципы и цели визуализации информации. Сценарирование групповой мыслительной деятельности. Принципы планирования групповой мыслительной деятельности, методология групповой мыслительной деятельности, уровни планирования мыслительной деятельности. Карты проблемного поля, сценарный подход к анализу проблемного поля, экспертный анализ трендов. Сценарное планирование, мозговой штурм и его варианты, синектика. Дорожные карты и их варианты, принципы организации планирования при групповом решении задач. Ассоциативные карты, когнитивные карты, интеллектуальные шаблоны, принцип и техники графического мышления.

Тема 2. Soft skills («мягкие» навыки) современного предпринимателя: лидерство, коммуникации и управление командами.

Понятие группы в бизнесе. Виды групп. Контактные и интерактивные группы. Малые и большие группы. Группа как система. Структура власти в группе. Групповые роли. Полевой подход к анализу группы.

Определение команды бизнес-проекта. Малая группа и команда. Виды команд. Командообразование. Командные роли. Организация проектных команд. Принципы создания команды проекта. Подходы к формированию команды. Методы формирования команды проекта. Состав команды проекта. Требования к менеджерам проекта. Основные типы распределения функций в команде. Нормирование деятельности. Идея командных методов работы.

Механизмы формирования мотивов. Анализ этапов процесса мотивации. Структура деятельности, потребность, мотив, мотивация, стимул, развитие личности. Мотивация в деятельности человека. Концепции мотивации. Концепция системы трудовой мотивации. Мотивация на разных этапах проекта. Стратегии поддержания мотивации.

Организационная культура команды. Организационная культура: основополагающие аспекты. Организационный климат. Состав организационной культуры. Команда как объект управленческой деятельности. Типы управления командой. Связь организационных культур, управленческих форм и типов совместной деятельности. Средства поддержания организационной культуры в команде. Типы обрядов компании. Влияние организационной культуры на эффективность работы компании.

Коммуникация. Два уровня коммуникации: содержание коммуникации и отношения в коммуникации. Средства коммуникации. Роль обратной связи в коммуникации. Коммуникативные навыки. Патология коммуникации.

Определение конфликта. Подходы к изучению конфликта. Межличностные, внутригрупповые и межгрупповые конфликты. Анализ конфликтной ситуации. Стратегии поведения в конфликтной ситуации. Разрешение конфликтов.

Определение лидерства. Разница в подходах между лидерством и менеджментом. Эволюция теорий лидерства. Теория индивидуализированного лидерства.

Ситуационное лидерство. Эмоциональное лидерство. Типы лидерства. Личностные особенности руководителя как фактор восприятия его подчиненными. Поведенческие теории. Типология Курта Левина. Эмоциональное лидерство. Управленческая решетка Р. Блейка и Джин Моутон. Теория индивидуализированного лидерства.

Тема 3. Hard skills (профессиональные навыки) современного предпринимателя: технологии стартап-проектирования.

Источники идей для стартапа. Команда стартапа. Основы создания стартапов и их характеристики. Определение понятия Startup. Сущность и значение Startup. Особенности и основные отличия Startup от малого бизнеса и ритейл-предприятий. Основные характеристики стартапов: быстрый рост, гибкость, финансирование, талантливая команда. Понятие минимально жизнеспособный продукт (MVP). Инновационные стартапы в России: проблемы создания и маркетингового продвижения. Основные принципы создания стартапов.

Этапы развития Startup. Основные этапы развития стартапа: формирование идеи - Pre-seed; проведение тестирования идеи и разработка прототипа; написание стратегии/цели – Seed; поиск инвесторов; заключительные стадии - альфа-версия (продукта/проекта), закрытая бета-версия; запуск - открытая бета-версия. Этапы жизненного цикла стартапа: открытие, проверка, эффективность, масштабирование, разработка способа выхода Startup. Правила создания хорошей команды Startup.

Инвестиции в Startup 3F - family, friends & fools (Pre-seed - посевные инвестиции). Субсидии государства. Бизнес-ангелы (Angel Round - ангельские инвестиции). Конкурсные мероприятия. Венчурные фонды (Seed stage - венчурный капитал). Инвесторы «последних этапов». Краудфандинг.

Создание стартапов с использованием инструментов и методологии управления проектами. Сопоставление понятий «проект» и «стартап», их схожесть и различия. Схема создания и управления проектом и стартапом. Методология создания и управления Startup - PRINCE2 (Projects In Controlled Environments). Преимущества и недостатки метода PRINCE2. Японский стандарт по управлению проектами P2M: принципы, достоинства и недостатки. Методология «бережливый стартап».

Ценностное предложение. Анализ рынка. Оценка потенциала рынка. Анализ конкурентов. Сегментация и целевая аудитория. Customer discovery и customer development. Customer validation. От идеи к продукту. Метрики стартапа и экономика продукта. Маркетинговые коммуникации: как привлечь первых пользователей. Навыки продаж. PR и маркетинг стартапа.

Тема 4. Навыки презентации и публичных выступлений.

Презентация проекта. Содержание презентации для клиентов, инвесторов, партнеров. Визуальное оформление презентаций и правила успешной презентации. Форматы презентаций. Питч-презентация (метод Гая Кавасаки).

Презентация и публичное выступление как жанры деловой коммуникации. Типы и цели презентаций и публичных выступлений. Анализ предполагаемой целевой аудитории деловой презентации и публичного выступления. Подготовка

плана и структуры публичного выступления. Структура, содержание и визуальное оформление бизнес-презентации. Способы привлечения и удержания внимания аудитории. Навыки аргументирования (пирамида Минто), прояснения сомнений и возражений аудитории.

5.2 Учебно-тематический план

Таблица 3 – Содержание учебно-тематического плана изучения дисциплины

№ п/п	Наименование тем (раздела) дисциплины	Трудоемкость						Формы теку- щего контроля успеваемости
		Всего	Аудиторная работа				Самос- стоя- тельная работа	
			Общая	Лекции	Семи- нары и практи- ческие занятия	В т. ч. в ин- терак- тивных фор- мах		
1	Тема 1. Поиск, генерация и инструменты проектирования решений в контексте предпринимательской деятельности.	9	4	0	4	2	5	Командная и проектная работа.
2	Тема 2. Soft skills («мягкие» навыки) современного предпринимателя: лидерство, коммуникации и управление командами	9	4	0	4	2	5	Командная и проектная работа.
3	Тема 3. Hard skills (профессиональные навыки) современного предпринимателя: технологии стартап-проектирования	9	4	0	4	2	5	Командная и проектная работа.
4	Тема 4. Навыки презентации и публичных выступлений	9	4	0	4	2	5	Командная и проектная работа.
Итого за семестр:		36	16	0	16	8	20	-
		100%	44%	0	44%	50%	56%	

5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Таблица 4 – Темы дисциплины, формы проведения и содержание семинаров и практических занятий

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
Тема 1. Поиск, генерация и инструменты проектирования решений в контексте предпринимательской деятельности.	1. VUCA- и BANI-мир и его влияние на принятие решений в бизнесе. 2. Способности к решению комплексных проблем. 3. Системное и аналитическое мышление. 4. Алгоритмы и эвристики. 5. Общее представление о креативности, особенности креативных решений в различных областях бизнеса. 6. Процесс решения проблем: цикл Стернберга. 7. Концепция латерального мышления Э. де Боно. 8. Методы стимулирования творческой активности. 9. Психологические техники активации творческого мышления. 10. Формы организации группового решения задач: модерационные и фасилитационные сценарии. <i>Рекомендуемые источники:</i> Раздел 8: 1 - 5; Раздел 9: 1 - 14.	Работа в командах и групповые тренинги, обсуждения, мозговые штурмы, дискуссия.
Тема 2. Soft skills («мягкие» навыки) современного предпринимателя: лидерство, коммуникации и управление командами	1. Понятие группы в бизнесе. Виды групп. 2. Определение команды бизнес-проекта. Командообразование. 3. Основные типы распределения функций в команде. Идея командных методов работы. 4. Механизмы формирования мотивов. 5. Мотивация в деятельности человека. Концепции мотивации. 6. Мотивация на разных этапах проекта. Стратегии поддержания мотивации.	Работа в командах и групповые тренинги, обсуждения, мозговые штурмы, дискуссия.

	7. Организационная культура команды. 8. Команда как объект управленческой деятельности. 9. Средства поддержания организационной культуры в команде. 10. Влияние организационной культуры на эффективность работы компании. <i>Рекомендуемые источники:</i> Раздел 8: 1 - 5; Раздел 9: 1 - 14.	
Тема 3. Hard skills (профессиональные навыки) современного предпринимателя: технологии стартап-проектирования	1. Источники идей для стартапа. Команда стартапа. Основы создания стартапов и их характеристики. 2. Основные характеристики стартапов. 3. Основные принципы создания стартапов. 4. Этапы жизненного цикла стартапа. 5. Конкурсные мероприятия. Венчурные фонды (Seed stage - венчурный капитал). 6. Инвесторы «последних этапов». Краудфандинг. <i>Рекомендуемые источники:</i> Раздел 8: 1 - 5; Раздел 9: 1 - 14.	Работа в командах и групповые тренинги, обсуждения, мозговые штурмы, дискуссия.
Тема 4. Навыки презентации и публичных выступлений	1. Презентация проекта. Содержание презентации для клиентов, инвесторов, партнеров. 2. Визуальное оформление презентаций и правила успешной презентации. 3. Форматы презентаций. Питч-презентация (метод Гая Кавасаки). <i>Рекомендуемые источники:</i> Раздел 8: 1 - 5; Раздел 9: 1 - 14.	Работа в командах и групповые тренинги, публичная презентация.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

К внеаудиторным формам самостоятельной работы студентов относятся:

- подготовка к семинарским занятиям;
- подготовка домашней письменной работы (контрольная работа, эссе, расчетно-аналитическая работа, домашнее творческое задание, проектная работа);

- подготовка к зачету или экзамену.

На семинарских занятиях все студенты должны принимать активное участие в обсуждении изучаемых вопросов и уметь демонстрировать знание практического материала. При выступлении, студентам необходимо аргументировано излагать свою позицию, подкреплять ее конкретными данными, уметь обобщать, аргументировать и систематизировать статистические данные.

На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний.

Таблица 5 – Темы дисциплины, изучаемые вопросы и формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Поиск, генерация и инструменты проектирования решений в контексте предпринимательской деятельности.	1. Принципы и цели визуализации информации. 2. Сценарирование групповой мыслительной деятельности. 3. Карты проблемного поля, сценарный подход к анализу проблемного поля, экспертный анализ трендов. 4. Сценарное планирование, мозговой штурм и его варианты, синектика. 5. Дорожные карты и их варианты, принципы организации планирования при групповом решении задач. 6. Ассоциативные карты, когнитивные карты, интеллектуальные шаблоны, принцип и техники графического мышления.	Работа с учебной, методической и научной литературой, периодическими изданиями и Интернет-ресурсами. Подготовка к дискуссии на семинарских занятиях.
Тема 2. Soft skills («мягкие» навыки) современного предпринимателя: лидерство, коммуникации и управление командами	1. Коммуникативные навыки. Патология коммуникации. 2. Определение конфликта. Подходы к изучению конфликта. 3. Стратегии поведения в конфликтной ситуации. Разрешение конфликтов. 4. Определение лидерства. Разница в подходах между лидерством и менеджментом. 5. Личностные особенности руководителя как фактор восприятия его подчиненными. 6. Поведенческие теории.	Работа с учебной, методической и научной литературой, периодическими изданиями и Интернет-ресурсами. Подготовка к дискуссии на семинарских занятиях.
Тема 3. Hard skills (профессиональные навыки) современного предпринимателя: технологии стартап-проектирования	1. Создание стартапов с использованием инструментов и методологии управления проектами. 2. Сопоставление понятий «проект» и «стартап», их схожесть и различия. 3. Схема создания и управления проектом и стартапом. Методология создания и управления Startup - PRINCE2 (Projects In Controlled Environments).	Работа с учебной, методической и научной литературой, периодическими изданиями и Интернет-ресурсами. Подготовка к дискуссии на семинарских занятиях.

	4. Преимущества и недостатки метода PRINCE2. Японский стандарт по управлению проектами P2M: принципы, достоинства и недостатки. 5. Методология «бережливый стартап».	
Тема 4. Навыки презентации и публичных выступлений	1. Презентация и публичное выступление как жанры деловой коммуникации. Типы и цели презентаций и публичных выступлений. 2. Анализ предполагаемой целевой аудитории деловой презентации и публичного выступления. 3. Подготовка плана и структуры публичного выступления. Структура, содержание и визуальное оформление бизнес-презентации. 4. Способы привлечения и удержания внимания аудитории. 5. Навыки аргументирования (пирамида Минто), прояснения сомнений и возражений аудитории.	Работа с учебной, методической и научной литературой, периодическими изданиями и Интернет-ресурсами. Подготовка к дискуссии на семинарских занятиях.

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Вопросы для дискуссий:

1. Должен ли хороший менеджер обладать лидерскими качествами?
2. Почему необходимо стимулировать развитие креативности в коллективе? Как вы можете объяснить понятие «креативное лидерство»?
3. Профессиональная мотивация сотрудников: как ее стимулировать, и как предотвратить выгорание?
4. Чем отличается проект от стартапа? Если бы вы запускали стартап, то какой? Имеется ли у него потенциал для развития в текущих и прогнозируемых экономических условиях в России/ в мире в среднесрочной перспективе?
5. Какие из недавних презентаций компаний или продуктов произвели на вас впечатление? Расскажите об этих презентациях, выделяя преимущества и недостатки информационного и визуального наполнения презентаций и выступления спикера (при наличии).

Оценка знаний студентов осуществляется в баллах с учетом оценки работы в семестре (написание домашней письменной работы, аудиторных и домашних заданий, подготовка докладов и участие в обсуждениях на практических занятиях), оценки итоговых знаний (по результатам зачета или экзамена) и в соответствии с критериями Финансового университета реализуется следующим образом:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы
1.	Работа в семестре	40
2.	Зачёт / Экзамен	60

3.	Итого:	100
----	--------	-----

Таблица 6- Формы текущего контроля успеваемости и их балльная оценка

Критерий оценки	Баллы	Методика оценки
Посещение аудиторных занятий	17	Математический расчет: $Оц = Кз \times Кб$ Где Оц – сумма баллов; Кз – количество занятий, посещенных студентом (max 17 занятий); Кб – количество баллов за одно занятие (max 1 балла)
Активность при проведении аудиторных занятий	11	По выбору студента: Доклад, презентация – 3 балла Активное участие в обсуждении – 3 балла Решение заданий – 3 балла
Активность при проведении внеаудиторной работы	12	Подготовка материалов и выступление на студенческих научных конференциях, в печатных изданиях, в том числе Университета - 6 баллов

С целью стимулирования систематической подготовки студентов к практическим и семинарским занятиям по дисциплине в течение семестра вводится комплексный подход к оценке, получаемой студентами по итогам изучения дисциплины. На основании положения о системе оценки знаний студентов в Финансовом университете действует 100-балльная система оценки знаний. Это означает, что оценка, получаемая на зачете / экзамене, состоит из двух частей: текущего контроля студентов в семестре — максимальная оценка 40 баллов и результатов промежуточной аттестации — максимальная оценка 60 баллов.

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования студентов, по результатам выполнения самостоятельных работ. Основными формами текущего контроля знаний являются:

- решение тестов, ситуационных задач и их обсуждение с точки зрения умения формулировать выводы, вносить рекомендации и принимать адекватные управленческие решения;
- выполнение контрольных заданий и обсуждение результатов.

Вторая составляющая оценивает устный ответ на зачете / экзамене и не может превышать 60 баллов.

40 баллов, полученные студентом в течение семестра, должны означать самую высокую характеристику его работы. Такой балл получают студенты, которые на практических занятиях систематически показывают высокие результаты при опросах, проявляют активность при обсуждении изучаемых проблем, в полном объеме выполняют учебную программу, не имеют пропусков.

Максимальная оценка ответа на зачете / экзамене оценивается в 60 баллов. Каждый вопрос в билете имеет свою долю в общей оценке в зависимости от сложности. Теоретический вопрос максимально оценивается в 30 баллов.

Балльная система аттестации при экзамене:

- студент, получивший от 50 до 100 баллов, считается аттестованным, получивший от 0 до 49 баллов - не аттестованным;

- студент, получивший от 50 до 69 баллов, считается аттестованным на «удовлетворительно»;
- студент, получивший от 70 до 85 баллов, считается аттестованным на «хорошо»;
- студент, получивший от 86 до 100 баллов, считается аттестованным на «отлично»;

Балльная система аттестации при зачете: студент, получивший от 50 до 100 баллов, считается аттестованным с оценкой «зачтено», получивший от 0 до 49 баллов – неаттестованным с оценкой «не зачтено».

Таким образом, если студент по итогам работы в семестре набирает 21 балл, а по итогам зачета / экзамена — 60 баллов, то общая сумма 81 балл соответствует окончательной оценке 4 «хорошо» или «зачтено».

Если студент подошел к зачету / экзамену с оценкой 0 баллов, то при безупречном качестве ответов на вопросы при промежуточной аттестации он может получить итоговую оценку по данной дисциплине только 60 баллов.

О данном подходе к оценке знаний студентов преподаватель информирует студентов на первом семинарском (практическом) занятии. На последнем семинарском занятии студентам сообщается оценка, которую они получают по итогам работы в семестре.

Студенты могут улучшить свою оценку по итогам работы в семестре за счет отработки пропущенных занятий или полученных неудовлетворительных оценок на семинарах. Вместе с тем все отработки могут быть осуществлены в консультационные дни в период не более двух консультаций с момента получения оценки «неудовлетворительно» или пропуска занятий. Только в случае болезни студент может отрабатывать пропуски в более поздние сроки.

Отработка пропусков, имевших место по причине работы студентов во время занятий, не допускается.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины, содержится в разделе 2 «Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине».

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Таблица 7 - Типовые контрольные задания, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций

Компетенция	Типовые задания
-------------	-----------------

ПКП-1: Способность разрабатывать и внедрять в практическую деятельность предприятий различных организационно-правовых форм логистические системы и управлять ими на основе современных маркетинговых технологий в условиях цифровой экономики и цифровой логистики	1. Применяет современные методики разработки и сопровождения логистических систем на предприятиях. Задание 1. Проведите анализ логистической системы на примере конкретного предприятия. Покажите взаимосвязь и влияние логистической системы на успешность работы организации и ее финансовые показатели. Разработайте мероприятия по улучшению логистической системы.
	2. Использует современные техники и методы организации логистики в условиях цифровой экономики. Задание 1. Каким образом развитие цифровой экономики влияет на логистическую деятельность предприятий. Опишите конкретную прикладную программу или цифровую технологию, покажите как она может улучшить логистическую деятельность предприятия и разработайте план ее внедрения.
	3. Демонстрирует навыки формирования и внедрения современных методов управления логистическими системами. Задание 1. Какими новыми навыками должен обладать предприниматель в сфере логистики в условиях цифровой экономики. Как ему лучше развить эти навыки. Рассмотрите на конкретной примере.

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Характеристика VUCA- и BANI-мира, влияние глобальных изменений на принятие решений в бизнесе, роль неопределенности в принятии бизнес-решений.
2. Понятие и свойства комплексных проблем, способности к их решению.
3. Креативность: характеристика и особенности креативных решений в различных областях бизнеса.
4. Общелогические методы познания: дедукция, индукция, абдукция.
5. Формулирование гипотез, тестирование гипотез в бизнесе.
6. Группа в бизнесе: понятие, виды, роли группы и структура власти в группах.
7. Достоинства и недостатки группового решения задач.
8. Принципы и цели визуализации информации.
9. Сущность, принципы, подходы командообразования, состав команды и определение командных ролей.
10. Механизмы формирования мотивов и природа мотивации. Роль мотивации в профессиональной деятельности.
11. Конфликт и его виды (внутриорганизационный и межорганизационный, межличностный и межгрупповой, по уровню конфликтующих сторон, по сфере происхождения).
12. Жизненный цикл конфликта.
13. Лидерство: понятие, теории и типы. Главные различия между лидером и менеджером.

14. Понятие, сущность и этапы развития стартапа, основные отличия стартапа от малого бизнеса и ритейл-предприятий.
15. Понятие минимально жизнеспособного продукта (MVP). Отличия MVP от прототипа и доказательства правильности концепции (PoC).
16. Инновационные стартапы в России: проблемы и перспективы создания и развития.
17. Источники финансирования стартапов.
18. Методология создания и управления стартапом – PRINCE2. Преимущества и недостатки PRINCE2.
19. Анализ рынка и целевой аудитории.
20. Характеристика основных метрик стартапа и экономики продукта.
21. Особенности продвижения продукта. Специфика продвижения инновационного продукта.
22. Презентация проекта. Виды бизнес-презентаций, структурные и визуальные подходы к ее созданию.
23. Презентация как публичное выступление. Анализ целевой аудитории.
24. Особенности питч-презентации. Метод Гая Кавасаки.
25. Принципы аргументации. Пирамида Минто.

Пример билета для проведения зачета

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Ярославский филиал Финуниверситета)**

Кафедра «Менеджмент и общегуманитарные науки»
 Дисциплина «Развитие предпринимательских навыков»
 Филиал Ярославский Форма обучения: очная
 Семестр 3 Направление 38.03.02 «Менеджмент»
 Профиль «Логистика»

БИЛЕТ ДЛЯ ЗАЧЕТА № 1

№ п/п	Вопросы билета	Максимальный балл
1	Формулирование гипотез, тестирование гипотез в бизнесе	30 баллов
2	Анализ рынка и целевой аудитории	30 баллов

Подготовил:

С. О. Кузнецова

На основе перечня теоретических вопросов и практико-ориентированных заданий, утвержденного на заседании кафедры (протокол от «__» _____ 20__ г. № __).

Утверждаю:

Заведующий кафедрой «Менеджмент и общегуманитарные науки»

Р. В. Колесов

«__» _____ 20__ года

7.3. Соответствующие приказы, распоряжения ректората о контроле уровня освоения дисциплин и сформированности компетенций студентов

Приказ от 01 октября 2024 года №2187/о «Об утверждении Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования в Финансовом университете», размещенный по ссылке: https://www.fa.ru/upload/iblock/845/yqw4vi0gi21glvu9775bfm4rz6p19b0z/Prikaz-2187_o-ot-01.10.2024.pdf

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная:

1. Альтшуллер, Г. С. Найти идею: Введение в ТРИЗ - теорию решения изобретательских задач : практическое руководство / Г. С. Альтшуллер. - 4-е изд. - Москва : Альпина Паблишер, 2026. - 408 с. - (Серия «Искусство думать»). - ISBN 978-5-9614-1494-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2231433> – Режим доступа: по подписке. (дата обращения 06.04.2026).

2. Спиридонов, В. Ф. Психология мышления. Решение задач и проблем : учебное пособие для вузов / В. Ф. Спиридонов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 312 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19284-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583126> (дата обращения: 06.04.2026).

б) дополнительная:

3. О'Коннор, Д. Искусство системного мышления: Необходимые знания о системах и творческом подходе к решению проблем : практическое пособие / Д. О'Коннор, И. Макдермотт. - 9-е изд. - Москва : Альпина Паблишер, 2026. - 256 с. - ISBN 978-5-9614-5289-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2233343> – Режим доступа: по подписке (дата обращения 06.04.2026).

4. Сурова, Н.Ю. Проектный менеджмент в социальной сфере и дизайн-мышление: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Менеджмент» / Н.Ю. Сурова. - Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. - 415 с. – ЭБС ZNANIUM.ru. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028758> - Текст : электронный. (дата обращения 06.04.2026).

5. Введенская, Л. А. Деловая риторика : учебное пособие / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. — Москва : КноРус, 2022. — 416 с. — ISBN 978-5-406-09465-5. — URL: <https://book.ru/book/943127> (дата обращения: 06.04.2026). — Текст : электронный.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
2. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОН-ЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
4. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znaniy.com>
5. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru/>
6. Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital <http://lib.alpinadigital.ru/>
7. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
8. Электронная библиотека <http://grebennikon.ru>
9. Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/>
10. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки <https://dvs.rsl.ru/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Наименование методических материалов для обучающихся	Год утверждения	Местонахождение материала (ссылка на сайт филиала)
Приказ Финансового университета от 14.05.2021 г. № 1040/о «Об утверждении методических рекомендаций по планированию и организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов по образовательным программам бакалавриата и магистратуры Финансового университета»		https://www.fa.ru/upload/iblock/dc2/a5qpi6qb0k0l6jz01c4g9y1cv5x35ey3/Prikaz_-1040_o-ot-11.05.2021.PDF

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения информационных справочных систем

11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Компьютерные программы общего назначения Windows, Microsoft Office.
2. Антивирусная программа.

11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Таблица 8 – Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№п/п	Название рекомендуемых технических и компьютерных средств обучения	Наименование разделов и тем
1	Правовая база данных «КонсультантПлюс»	Темы 1-4

11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации: не предусмотрены.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническая база, которой располагает Ярославский филиал Финуниверситета: аудиторный фонд, компьютерные классы и др.

Лекционные и практические занятия проводятся в мультимедийных аудиториях филиала, а также в оборудованных компьютерами и мультимедийным оборудованием классах.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки России (утверждены 08.04.2014 № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.